



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

Istituto Istruzione Superiore "VANVITELLI STRACCA ANGELINI"

Via U.Trevi, 4 - 60100 ANCONA (AN)

Tel. 0714190711 Fax. 0714190712 eMail anis00400l@istruzione.it - C. F.: 93084450423 C. M.: ANIS00400L

BUONO D'ORDINE n° 93/2019 del 29/05/2019

Oggetto: Lavori adatt. ediliz. Lab Microb. PON B2	Rep. Rich.:	Protocollo: 4458/VI.10 del 05/06/2019
Prog./Att.: P/6 - PON FESR MA -2018-24 B2 - T/C/S: //		Delibera:
CIG:C.I.G. Z85287876C - C.U.P. E32H18000040006	Codice Univoco per fatturazione: UF01E9	

Spett.le
 BUSSOLOTTI GIUSEPPE
 VIA L. ALBERTINI, 13
 60131 ANCONA AN

Tel. 0712868633 Fax 0712868634

Email info@bussolotti.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° 46.19 del 16/05/2019 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	materiale - *contenitore 2 posti nr 1		1	1,66	0	22	2,03
2	materiale - *contenitore 3 posti nr 12		12	2,50	0	22	36,60
3	materiale - *contenitore 4 posti nr 1		1	3,25	0	22	3,97
4	materiale - *contenitore 8 posti nr 1		1	6,15	0	22	7,50
5	materiale - *presa bivalente 10-16A nr 28		36	3,69	0	22	162,06
6	materiale - *presa unel/bivalente 10-16A nr 3		7	6,34	0	22	54,14
7	materiale - *accessori ac 1		1	15,00	0	22	18,30
8	manodopera - Manodopera operaio 5 h		7,500	24,00	0	22	219,60

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
413,28		413,28	22	90,92	504,20

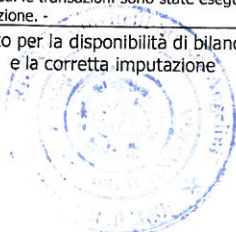
Importo totale della fornitura € 504,20

(CINQUECENTOQUATTRO/20 euro)
(976.267 lire)

CONDIZIONI DI FORNITURA: Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. - - La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. - - Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. - - La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione. Come stabilito dalla Legge 136/2010 e successive modifiche "Piano straordinario contro le mafie nonchè delega al Governo in materia di normativa antimafia", dovrà essere inviata una dichiarazione attestante che il c/c dove andranno accreditati i pagamenti è un c/c dedicato ai pagamenti degli Enti pubblici anche se non in via esclusiva. Il contratto si risolve in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche, Poste Italiane o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. - - Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione. -

Visto per la disponibilità di bilancio e la corretta imputazione

IL DIRETTORE SERV. GEN. AMM. VI
Dott.ssa Emanuela Giannuzzi



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Antonietta Vacirca